

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АРЗАМАССКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

Программа принята на заседании педагогического совета протокол №  
1 от 29.08.2025 года

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГБПОУ АТСП  
от 29.08.2025 г. № 634

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа  
**«Медиатворчество»**  
направленность: социально-гуманитарная

Возраст обучающихся: 16-19 лет  
Срок обучения: 10 месяцев

**Автор/разработчик:**  
Ляшенко Екатерина Владимировна  
педагог дополнительного образования

Арзамас, 2025

## **Содержание**

Пояснительная записка	2
Учебный план	8
Календарный учебный график	9
Рабочая программа	10
Содержание рабочей программы	12
Оценочные материалы	19
Условия реализации программы	20
Список литературы	21

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Умение интересно рассказывать и писать не приходит само. Этим навыкам необходимо учиться. Реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Медиатворчество» (далее - программа) обусловлено тем, что определенный круг обучающихся стремится развить в себе умения, способности, необходимые для занятий журналистикой, ведения блогов. Занятия по программе предполагают личностно-ориентированный подход, который учитывает личностные особенности обучающихся и учит их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение.

Способствуют экспериментальному поиску, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и четко, реализации потребности в коллективном творчестве. Программа разработана в соответствии с основными направлениями государственной образовательной политики и нормативными документами, регулирующими деятельность в сфере образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09. 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652 н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);
- Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Распоряжение Правительства Нижегородской области от 30.10.2018 № 1135р «О реализации мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей»;

- Методические рекомендации по разработке (составлению) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ГБОУ ДПО НИРО;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский техникум строительства и предпринимательства».

**Актуальность программы** - программа способствует активному участию студентов в информационной политике образовательного учреждения и студенческих объединений, а также созданию условий для активной учебной и социальной деятельности студентов, что способствует их развитию как личностей и профессионалов.

Здесь отрабатывается авторская позиция обучающегося, возможность её корректировки в общепринятой культурной норме, создание условий для информационно-нравственной компетенции обучающихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Обучение по программе — это возможность максимального раскрытия творческого потенциала обучающегося. Работа над созданием медиапродукта позволяет проявить себя, попробовать свои силы в разных видах деятельности - от гуманитарной до технической. И, конечно же, показать публично результаты своей работы.

Отличительные особенности программы - разработана для обучающихся, которые сами стремятся к созданию различного медиаконтента, публикуют какие-либо свои материалы или результаты своего творчества в

массы или стремятся управлять процессами ведения источников медиаконтента. Вся практическая часть программы требует от участников проявления личной инициативы, творческой самостоятельности, креативности, исследовательских умений, коммуникативных и лидерских качеств.

Новизна программы заключается в том, что в процессе освоения содержания программы поддерживается возможность для каждого обучающегося публикации своего материала в социальных сетях и на сайте техникума участия в конкурсах различного уровня. Данная программа предусматривает освещение всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей) основными образовательными событиями.

**Цель программы** - создание условий для самореализации обучающихся, развитие коммуникативных и творческих способностей через привлечение их к издательскому делу.

**Задачи программы:**

1. Формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления, студенческих объединений и техникума в целом.

1. Оперативное и качественное освещение в СМИ мероприятий различных уровней, в которых принимает участие техникум.

2. Создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи.

3. Повышение имиджа техникума как на территории региона, так и за её пределами.

**Образовательные задачи:**

1. Организация обучения по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности.

2. Знакомство и обучение основам работы с графическими редакторами, видео- и аудиоредакторами на ПК и смартфонах.

3. Знакомство и обучение работы с текстом в форматах статей, постов, подкастов и прочих медиапродуктов.
4. Знакомство и обучение основам фото- видеосъёмки и работе со съёмочным оборудованием.

Развивающие задачи:

1. Развитие пользовательских навыков работы в специализированных программах, предназначенных для создания и редактирования медиапродуктов.
2. Развитие журналистских и литературных навыков.
3. Развитие способностей к командной работе и коммуникации .
4. Развитие лидерских качеств.

Воспитательные задачи:

1. Воспитание чувства ответственности за результаты своего труда.
2. Формирование установки на позитивную социальную деятельность в информационном обществе, на недопустимости действий, нарушающих правовые, этические нормы работы с информацией.
3. Воспитание стремления к активности в социальной среде через освоение медиатехнологий и созидательной деятельности.

Направленность программы - социально-гуманитарная. Программа предоставляет обучающимся возможность развивать навыки работы с современными медиатехнологиями, литературной и журналистской деятельности. Это важно в эпоху информационных технологий и повышает профессиональную компетентность студентов. Направленность программы также включает в себя активности по повышению имиджа техникума.

Адресат программы - программа адресована обучающимся 1-4 курсов (с 16 до 19 лет).

Объем и сроки освоения программы - программа рассчитана на 10 месяцев обучения — 160 часов.

Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий и электронного обучения (в случае необходимости).

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения, террористической угрозы, пандемии и т.д.) данная образовательная программа может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий. Дистанционные образовательные технологии так же могут применяться в зимний каникулярный период.

Количество занятий: 1-2 раза в неделю по 2 академических часа. Академический час длится 45 минут. Перерыв между занятиями - 10 минут.

Основной формой обучения являются групповые занятия. Образовательный процесс предполагает проведение аудиторных и внеаудиторных занятий. Аудиторные занятия проводятся в учебном кабинете. Аудиторные занятия включают в себя учебные занятия и видеолектории. Внеаудиторные занятия предполагают участие в конкурсных мероприятиях, семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня.

Основной тип занятий — практикум. Все задания курса выполняются с использованием персонального компьютера, смартфонов, доступного съёмочного оборудования и необходимых программных средств.

**Ожидаемые результаты освоения программы:** в результате освоения программы, обучающиеся овладеют:

- начальными журналистскими, литературными и коммуникативными навыками.
- основами работы с графическими редакторами, аудио- и видеоредакторами.
- основами ведения социальных сетей.
- навыками создания качественных продуктов медиаконтента.



## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модуля	Количество часов	Форма текущего контроля
<b>1</b>	Инструктаж, введение	2	-
<b>2</b>	Текст в журналистике	17	Практическое занятие
<b>3</b>	Фотография	19	Практическое занятие
<b>4</b>	Аудио	17	Практическое занятие
<b>5</b>	Видеография и съёмочный процесс	31	Практическое занятие
<b>6</b>	Графика и дизайн	17	Практическое занятие
<b>7</b>	Упаковка медиапродукта	17	Практическое занятие
<b>8</b>	Ведение социальных сетей	34	Практическое занятие
<b>9</b>	Авторские и юридические права	4	Практическое занятие
<b>10</b>	Итоговое занятие	2	Самооценка работы обучающегося
<b>Всего</b>		<b>160 часов</b>	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Год обучения 2025-2026		сентябрь/октябрь	октябрь/ноябрь	ноябрь	декабрь/январь	
4^	01-07.09.2025	4^	08-14.09.2025	4^	15-21.09.2025	УУ
4^	22-28.09.2025	4^	29.09-05.10.2025	4^	06-12.10.2025	4^
УУ	13-19.10.2025	УУ	20-26.10.2025	4^	27.10-02.11.2025	4^
4^	03-09.11.2025	4^	10-16.11.2025	УУ	17-23.11.2025	4^
4^	24-30.11.2025	4^	01-07.12.2025	4^	08-14.12.2025	УУ
4^	15-21.12.2025	4^	22-28.12.2025	10	29.12-04.01.2026	

январь/февраль	февраль/март	март/апрель	апрель/май	май	0	Всего учебных недель/часов
4^	05-11.01.2026	УУ	12-18.01.2026	4^	19-25.01.2026	4^
4^	26.01-01.02.2026	4^	02-08.02.2026		09-15.02.2026	4^
4^	16-22.02.2026	4^	23.02-01.03.2026	4^	02-08.03.2026	УУ
4^	09-15.03.2026	4^	16-22.03.2026	4^	23-29.03.2026	4^
4^	30.03-05.04.2026	УУ	06-12.04.2026	4^	13-19.04.2026	4^
4^	20-26.04.2026	4^	27.04-03.05.2026	УУ	04-10.05.2026	4^
4^	11-17.05.2026	4^	18-24.05.2026	4^	25-31.05.2026	УУ
4^	01-07.06.2026	4^	08-14.06.2026	4^	15-21.06.2026	4^
4^	22-28.06.2026					44/160

	по расписанию
	дистанционно
	итоговая аттестация

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

№	Месяц	Блок/тема	Количество часов		
			Теоретические	Практические	Общее количество
1	Сентябрь	<b>Инструктаж, введение</b>	2		<b>2</b>
2		<b>Блок 1: текст в журналистике</b>			<b>17</b>
3		Новости и новостные заметки	2		
4		От новости к репортажу	2		
5		Авторские эмоциональные тексты	2		
6		Создание журналистских текстов различных жанров		4	
7		Интервью как жанр в журналистике	2		
8		Подготовка к интервью. Интервьюирование		5	
9	Октябрь	<b>Блок 2: фотография и графика</b>			<b>19</b>
10		Базовые принципы создания фотоконтента	2		
11		Съемка мероприятий	2		
12		Фоторепортаж с мероприятия		4	
13		Работа с графикой	2		
14		Инфографика как самостоятельный материал	1		
15		Разработка инфографики		2	
16		Создание медиа-коллажа и афиши		6	
17	Ноябрь	<b>Блок 3: аудио</b>			<b>17</b>
18		Правила подготовки аудионовостей	2		
19		Аудиорепортаж	2		
20		Авторская программа - подкаст	2		
21		Аудиоинтервью	2		
22		Проведение и запись аудиоинтервью		9	
23	Декабрь - январь	<b>Блок 4: видеография и съёмочный процесс</b>			<b>31</b>
24		Сценарий и сценарная заявка	4		
25		Новостной сюжет	2		
26		Стрит-ток	2		
27		Видеоинтервью	2		
28		Подготовка к съёмочному процессу		5	
29		Видеосъёмка репортажа с места событий		4	
30		Видеосъёмка интервью в формате вопрос-ответ		5	
31		Видеомонтаж отснятого материала		7	
32	Февраль	<b>Блок 5: графика и дизайн</b>			<b>17</b>
33		Графическое оформление новостей и статей	4		
34		Дизайн медийных материалов	2		
35		Визуализация данных и информационная графика	2		
36		Графическое оформление новостной афиши		5	
37		Разработка инфографики для статьи		4	

38	Март	<b>Блок 6: упаковка медиапродукта</b>			<b>17</b>
39		Дизайн обложки и визуальная идентичность медиапродукта	4		
40		Фирменный стиль	4		
41		Оформление медиапродукта под фирменный стиль		2	
42		Разработка дизайна обложки медиапродукта		5	
43		Мультимедийное оформление медиапродукта		2	
44	Апрель-май	<b>Блок 7: ведение социальных сетей</b>			<b>34</b>
45		Стратегия социальных медиа для медиаорганизации	6		
46		Онлайн- коммуникации и взаимодействие с аудиторией	6		
47		Аналитика и мониторинг в социальных медиа	3		
48		Анализ конкурентов и целевой аудитории		4	
49		Разработка контент-плана и календаря СММ		6	
50		Создание и редактирование контента для социальных сетей		6	
51		Взаимодействие с аудиторией и управление кризисами		3	
52	Июнь	<b>Блок 8: авторские и юридические права</b>			<b>4</b>
53		Тема. Аспекты авторского права и собственности	4		
54		<b>Итоговое занятие</b>			<b>2</b>
55		Самооценка работы		2	
		<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	<b>90</b>	<b>160</b>

## **СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **Инструктаж по технике безопасности и организация рабочего места.**

*Теория:* Решение организационных вопросов. Вводный инструктаж по технике безопасности кружка.

### **Введение**

*Теория:* Основные понятия и определения в СМИ и медиасфере.

Медиапродукты.

### **Блок 1: текст**

#### **1.1 Тема. Новости и новостные заметки**

*Теория:* Жанровые модели в современных медиа. Функции, цели и задачи различных жанровых групп. Информация как ключевая единица материала. Массовая информация в медиа. Понятие новости. Что может быть новостью. Структура классической новостной заметки. Принцип перевернутой пирамиды.

#### **1.2 Тема. От новости к репортажу**

*Теория:* Расширенная новостная заметка. Комментарии различных категорий граждан. Структура расширенной заметки. Заголовок, лид, концовка. Переход от расширенной заметки к репортажу. Принцип вовлеченности читателя.

#### **1.3 Тема. Авторские эмоциональные тексты**

*Теория:* Эмоции и авторское мнение в журналистике. Авторская колонка. Принципы написания авторской колонки. Как найти оригинальную идею. Структура авторской колонки. Очерк о человеке. Человек как герой в журналистике. Как раскрывать человека.

#### **1.4 Практическое занятие. Создание журналистских текстов различных жанров**

*Практика:* Практическое обучение студентов написанию текстов разных жанров, начиная от новостей и расширенных новостных заметок и заканчивая авторскими эмоциональными текстами.

## **1.5 Тема. Интервью как жанр в журналистике**

*Теория:* Интервью как самостоятельный жанр и метод сбора информации. Виды вопросов в интервью. Как готовится к интервью. Подготовка текстового интервью. Визирование материалов.

## **1.6 Практическое занятие. Подготовка к интервью. Интервьюирование**

*Практика:* Обучение студентов навыкам проведения интервью и записи материала для последующей обработки и публикации.

## **Блок 2: фотография и графика**

### **2.1 Тема. Базовые принципы создания фотоконтента**

*2.2 Теория:* Принципы организации визуального материала на плоскости. Законы композиции. Правила третей. Предметная съемка. Работа с фокусом. Выделение цветов и светом.

### **2.3 Тема. Съемка мероприятий**

*Теория:* Принципы работы фотографа на мероприятии. Как контактировать с журналистом - автором текста. Как снимать людей на мероприятии. Примеры различных видов кадров. Правила крупностей. Подготовка фотоотчетов и фоторепортажей. Работа со светом на мероприятии. Работа со вспышкой. Работа с постоянными источниками света.

### **2.4 Практическое занятие. Фоторепортаж с мероприятия**

*Практика:* Обучение студентов навыкам съемки фоторепортажа на мероприятиях и создания визуального материала для журналистских публикаций.

### **2.5 Тема. Работа с графикой**

*Теория:* Создание коллажей и иных иллюстраций для медиа. Правила работы с авторским контентом. Заимствование отдельных элементов из открытых источников. Работа со шрифтами. Подбор шрифтов. Удобочитаемость. Правила верстки одностраничного плаката - афиши. Подготовка мемов. Оформление цитат и коротких историй.

## **2.6 Тема. Инфографика как самостоятельный материал**

*Теория:* Что такое визуализация информации. Отличительные характеристики правильной инфографики. Смысл инфографики для аудитории. Какую информацию лучше визуализировать. Совместная работа журналиста и дизайнера.

## **2.7 Практическое занятие. Разработка инфографики**

*Практика:* Создание информационной инфографики, которая может быть использована как самостоятельный материал.

## **2.8 Практическое занятие. Создание медиа-коллажа и афиши**

*Практика:* Обучение студентов созданию медиа-коллажей и афиш с помощью графических редакторов для медиацентра

## **Блок 3: аудио**

### **3.1 Тема. Правила подготовки аудионовостей**

*Теория:* Основы сценической речи. Работа с голосом. Упражнения для разминки. Работа с мышцами лица. Выразительное чтение. Работа с дыханием. Особенности текста для видео- и аудио- форматов. Ритм речи. Темп речи. Длина предложений. Смысловые ударения. Подготовка аудионовости. Запись цитат. Монтаж новости.

### **3.2 Тема. Аудиорепортаж**

*Теория:* Технология подготовки аудиорепортажа. Интершум. Работа с лайфом. Подготовительный этап - написание примерного сценария, подготовка вопросов. Работа на мероприятии - отработка интервью, запись звуков, запись комментариев. Сборка - монтаж репортажа. Композиция репортажа.

### **3.3 Тема. Авторская программа - подкаст**

*Теория:* Разработка плана авторской программы или подкаста. Определение целей и задач. Концепция подкаста. Подготовка примерного плана 10 выпусков. Подготовка сценария 2 эпизодов. Герои подкаста. Оформление подкаста. Саунддизайн. Отбивки, повторяющиеся звуковые элементы.

### **3.4 Тема. Аудиоинтервью**

*Теория:* Подготовка к аудиоинтервью. Варианты звукового оформления. Паузы и перебивки. Композиция интервью. Работа с героем.

### **3.5 Практическое занятие. Проведение и запись аудиоинтервью**

*Практика:* Подготовка, проведение и запись аудиоинтервью для создания аудиоматериала.

## **Блок 4: видеография и съемочный процесс**

### **4.1 Тема. Сценарий и сценарная заявка**

*Теория:* Как подготовить сценарную заявку. Что такое операторский план. Сценарная заявка на новостной сюжет. Сценарная заявка на ток-шоу. Сценарная заявка на документальный фильм. Что зависит от автора. Где начинается работа оператора. Цвет и свет в видеоработе. Крупности. Правила монтажа.

### **4.2 Тема. Новостной сюжет**

*Теория:* Правила композиции новостного сюжета на телевидении. Формы подачи новостей в зависимости от формата канала. Сценарий новости. Композиция сюжета. Работа корреспондента месте. Работа оператора. Съемка различных планов (набор картинки). Закадровый текст. Стендап. Лайф. Работа ведущего. Подводка новостей.

### **4.3 Тема. Стрит-ток**

*Теория:* Опросы и стрит-токи. Подготовка сценария сюжета на основе опроса. Подготовка вопросов. Какие вопросы бывают. Как избежать неправильных трактовок. Подготовка корреспондента и оператора. Правила работы с несовершеннолетними. Разрешение на съемку и использование материалов.

### **4.4 Тема. Видеоинтервью**

*Теория:* Принципы съемки видеоинтервью. Двухкамерная съемка. Многокамерная съемка. Работа со светом. Набор картинки в качестве иллюстрации. Подготовка сценария интервью. Согласование вопросов со



спикером. Виды интервью. Съёмка интервью. Монтаж интервью.

#### **4.5 Практическое занятие. Подготовка к съёмочному процессу**

*Практика:* Делегирование процессов, написание сценария, поиск локации, настройка оборудования.

#### **4.6 Практическое занятие. Видеосъёмка репортажа с места событий**

*Практика:* Съёмочный процесс репортажа по заготовленному сценарию.

#### **4.7 Практическое занятие. Видеосъёмка интервью в формате вопрос - ответ**

*Практика:* Съёмочный процесс интервью по заготовленному сценарию.

#### **4.8 Практическое занятие. Видеомонтаж отснятого материала**

*Практика:* Монтажно-компоновочные работы с отснятым материалом.

### **Блок 5: графика и дизайн**

#### **5.1 Тема. Графическое оформление новостей и статей**

*Теория:* Иллюстрация новостей, статей и репортажей с помощью графических элементов в программной среде векторных и растровых графических редакторов. Дизайн заголовков, внедрение инфографики и графических элементов в материал для социальных медиа-постов и баннеров для вебсайтов.

#### **5.2 Тема. Дизайн медийных материалов**

*Теория:* Дизайн медийных продуктов: газет, журналов, онлайн- публикаций, презентаций. Работа над шрифтами, цветовой палитрой, компоновкой и оформлением графических материалов.

#### **5.3 Тема. Визуализация данных и информационная графика**

*Теория:* Графики, диаграммы, карты и другие средства визуализации данных. Иллюстрация статистических данных и фактов в новостях и репортажах.

#### **5.4 Практическое занятие. Графическое оформление новостной афиши**

*Практика:* Поиск и составление материала для новости, разработка макета афиши в графических редакторах.

## **5.5 Практическое занятие. Разработка инфографики для статьи**

*Практика:* Разработка инфографики для статьи.

## **Блок 6: упаковка медиапродукта**

### **6.1 Тема. Дизайн обложки и визуальная идентичность медиапродукта**

*Теория:* Дизайн обложки для журналов, газет, онлайн-публикаций и других медиапродуктов.

### **6.2 Тема. Фирменный стиль**

*Теория:* Компоненты фирменного стиля. Ключевые особенности и преимущества фирменного стиля. Разбор примеров фирменного стиля крупных брендов.

### **6.3 Практическое занятие. Оформление медиапродукта под существующий фирменный стиль**

*Практика:* Графическое оформление разработанных продуктов под фирменный стиль учреждения.

### **6.4 Практическое занятие. Разработка дизайна обложки медиапродукта**

*Практика:* Разработка дизайна обложки для различных медиапродуктов в программной среде векторных и растровых графических редакторов.

### **6.5 Практическое занятие. Мультимедийное оформление медиапродукта**

*Практика:* Оформление медиапродукта с использованием видео, аудио, изображений и анимации.

## **Блок 7: ведение социальных сетей**

### **7.1 Тема. Стратегия социальных медиа для медиаорганизации**

*Теория:* Стратегия ведения аккаунтов медиацентра в социальных сетях. Особенности платформ для размещения медиаконтента. Цели и задачи проекта, целевая аудитория, боли и желания, контент-план, таргетинг.

### **7.2 Тема. Онлайн-коммуникации и взаимодействие с аудиторией**

*Теория:* Взаимодействие с аудиторией в онлайн-формате. Методы создания эффективных коммуникационных стратегий, включая ответы на комментарии

и обратную связь, управление кризисными ситуациями и поддержка общественности. Этикет и этика в социальных медиа.

### **7.3 Тема. Аналитика и мониторинг в социальных медиа**

*Теория:* Использование инструментов аналитики для оценки эффективности стратегии в социальных медиа. Маркетинговые метрики.

### **7.4 Практическое занятие. Анализ конкурентов и целевой аудитории**

*Практика:* Анализ конкурентов в социальных сетях, определение целевой аудитории для медиацентра. Составление портретов целевой аудитории.

### **7.5 Практическое занятие. Разработка контент-плана и календаря СММ**

*Практика:* Создание контент-плана для медиацентра, включая выбор тем, типов контента и определение оптимальных временных интервалов для публикаций. Разработка календаря СММ, учитывая планируемые события или мероприятия.

### **7.6 Практическое занятие. Создание и редактирование мультимедийного контента для социальных сетей**

*Практика:* Создание мультимедийного контента для медиацентра с учётом предлагаемой стратегии ведения и ЦА.

### **7.7 Практическое занятие. Взаимодействие с аудиторией и управление кризисами**

*Практика:* Обучение эффективным способам ответов на комментарии и обратной связи. Проведение симуляции для практической подготовки управления кризисами и применения различных сценариев.

## **Блок 8: авторские и юридические права**

### **7.1 Тема. Аспекты авторского права и собственности**

*Теория:* Понятие интеллектуальной собственности. Виды свободных лицензий. Авторские и юридические права.

9. Итоговое занятие. Форма итоговой аттестации: Самооценка деятельности. Подведение итогов работы.

## Оценочные материалы

С целью оценки освоения программы проводится самооценка результатов работы обучающихся. Обучающиеся на последнем занятии проводят самоанализ своей деятельности и оценивают уровень освоения программы (высокий, средний, низкий) пользуясь таблицей:

Самооценка работы обучающегося ДООП «Медиаторчество»

ФИО \_\_\_\_\_

№ п/п	Практические задания	Качество выполнения	Баллы (за каждое мероприятие - 1 балл)
1	1.4 Создание журналистских текстов различных жанров		
2	1.6 Подготовка к интервью. Интервьюирование		
3	2.3 Фоторепортаж с мероприятия		
4	2.6 Разработка инфографики		
5	2.7 Создание медиа-коллажа и афиши		
6	3.5 Проведение и запись аудиointервью		
7	4.5 Подготовка к съёмочному процессу		
8	4.6 Видеосъёмка репортажа с места событий		
9	4.7 Видеосъёмка интервью в формате вопрос-ответ		
10	4.8 Видеомонтаж отснятого материала		
11	5.4 Графическое оформление новостной афиши		
12	5.5 Разработка инфографики для статьи		
13	6.3 Оформление медиапродукта под существующий фирменный стиль		
14	6.4 Разработка дизайна обложки медиапродукта		
15	6.5 Мультимедийное оформление медиапродукта		
16	7.4 Анализ конкурентов и целевой аудитории		
17	7.5 Разработка контент-плана и календаря СММ		
18	7.6 Создание и редактирование мультимедийного контента для социальных сетей		
19	7.7 Взаимодействие с аудиторией и управление кризисами		
<b>ИТОГО</b>			

### Система оценки уровня освоения

Баллы	Уровень усвоения
0 - 4 баллов	Низкий уровень освоения
5 - 7 баллов	Средний уровень освоения
8 - 10 баллов	Высокий уровень освоения

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Освоение программы проходит в кабинете, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время занятий по программе и в период внеучебной деятельности обучающихся.

В кабинете имеются мультимедийное оборудование, компьютеры, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение, посредством которых участники образовательного процесса могут создавать видеоматериалы, обрабатывать графические изображения.

В процессе освоения программы, обучающиеся имеют доступ к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в системе Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Блюм, М. А. Маркетинг рекламы: учебное пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 144 с.
2. Гамалей В.А. Самоучитель по цифровому видео: как снять и смонтировать видеофильм на компьютере, 2021.
3. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: Учебное пособие. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 г. - 212 с. 16 с. ил.
4. Леная, Н. В. Фотосъемка: учебное пособие / Н. В. Леная. - Минск: РИПО, 2022. - 238 с.
5. Моуат, Д. Видеомаркетинг: стратегия, контент, производство / Джон Моуат ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 402 с.
6. Эль-Бакри, Т. В. Продюсирование. Кино, телевидение и видеопроекты в Интернете: учебное пособие / Т. В. Эль-Бакри. - Москва: Аспект Пресс, 2021. — 336 с.

Для преподавателя:

1. Блюм, М. А. Маркетинг рекламы: учебное пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 144 с.
2. Гамалей В.А. Самоучитель по цифровому видео: как снять и смонтировать видеофильм на компьютере, 2021.
3. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Элективный курс: Учебное пособие. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 г. - 212 с. 16 с. ил.
4. Залогова Л.А. Практикум по компьютерной графике. - М.: БИНОМ, 2021.
5. Леная, Н. В. Фотосъемка: учебное пособие / Н. В. Леная. - Минск: РИПО, 2022. - 238 с.
6. Моуат, Д. Видеомаркетинг: стратегия, контент, производство / Джон

Моуат ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 402 с.

7. Эль-Бакри, Т. В. Продюсирование. Кино, телевидение и видеопроекты в Интернете: учебное пособие / Т. В. Эль -Бакри. - Москва: Аспект Пресс, 2021. - 336 с.

8. Государственный образовательный стандарт /Вестник образования 2020 г. № 5. (Сайт Федерального агентства по образованию [http: //www.ed. gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/](http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/)

9. Соловьева Л.В. Компьютерные технологии для учителя. - СПб.: БХВ-Петербург, 2021 г.